



O.G.E.C Saint Joseph
Collège Saint Joseph

10 rue Armand Lefebvre

28700 AUNEAU

Tel 0237317023

college-saint-joseph2@wanadoo.fr

www.ecolecollegestjoseph.net

Nom de l'élève : _____

Nom des responsables : _____

Prénom(s) : _____

Classe(s) : _____

CONVENTION FINANCIERE 2020/2021

La présente convention règle les rapports dans le domaine financier entre l'Organisme de Gestion de l'école et du collège Saint Joseph, et les familles.

1 - Frais de dossier d'inscription (nouveaux élèves uniquement) : 50 € sont à régler lors de la confirmation de l'inscription et ne seront pas remboursés en cas de désistement. 25€ pour les familles ayant déjà un élève dans l'établissement.

2 - Contribution des familles

forfait annuel **635 €**

Sauf en cas de force majeure ou d'exclusion définitive tout mois commencé est dû dans sa totalité.

Réduction familles nombreuses

5% pour le deuxième enfant

10% pour le troisième enfant

15% pour le quatrième enfant

Aucune déduction sur le forfait ne sera faite en cas de voyage scolaire d'une semaine à l'étranger ou d'absence de maladie d'une semaine.

3 - Demi-pension

Forfait annuel **687 €**

La demi-pension a lieu le lundi, mardi, jeudi, vendredi.

Ou forfait trois jours : **521€**

Repas occasionnel : pour les externes **5€65** **Inscription 48h à l'avance.**

En cas d'absence d'une semaine, justifiée par un certificat médical, ou en cas de départ en cours de trimestre, les sommes trop perçues au titre de la demi pension seront remboursées **après une demande écrite.**

En cas de non paiement, l'établissement se réserve le droit de transférer votre dossier au service de contentieux de l'établissement.

En cas de voyage et sortie scolaire, les repas seront remboursés sous forme d'avoir en fin d'année scolaire. (Sauf si le pique-nique a été fourni par l'établissement.)

Frais annexes :

■ Etude de 17h à 18h30 **3.50€** par jour de présence. **Tout ¼ d'heure entamé après 18h30 sera facturé 5€.**

■ Cotisation APEL **22€50** (association des Parents d'élèves), facturée à l'**ainé(e)** de la famille scolarisé(e) dans l'enseignement catholique en Eure et Loir et **inclue dans la facture. Merci de remplir le tableau ci-joint de renseignement sur les fratries.** Cette cotisation peut être refusée **sur demande écrite** adressée à la comptabilité **avant le 15 septembre.**

■ Frais de fourniture : (Technologie, Arts plastiques...), Cahier d'exercices dans les différentes matières et suivant la classe de votre enfant. (entre **20 et 30€**) Livre de culture religieuse : **Kim & Noé** pour le niveau 6° (**12€90**)

■ **Le carnet de liaison** est fourni en début d'année. En cas de perte, de vol, ou de détérioration, son coût de remplacement est de **8 €**.

Caution :

■ 40 € pour les livres. **Ils seront prélevés au mois d'octobre 2020 et restitués à la fin de la scolarité de votre enfant, si les livres sont rendus en bon état.**

Mode de règlement :

■ La facture annuelle ainsi que l'échéancier vous seront envoyés dans le courant du mois d'octobre. Le premier prélèvement aura lieu le 21/10 puis les suivants le 15 de chaque mois jusqu'au 15/07.

Vos souhaits de facturation :

✓ Mode de règlement : Prélèvement 1 fois 3 fois 10 fois

*En cas de prélèvement merci de remplir le mandat SEPA ci-joint et de **fournir un RIB** sauf si vous étiez déjà en prélèvement l'année précédente.*

Chèque Espèces

✓ J'accepte l'envoi de facture par mail :

_____ @ _____

Tout rejet de prélèvement sera facturé à la famille 11€60

Nous acceptons la convention financière du collège Saint Joseph d'Auneau.

A _____ le _____ 2020

Signature du représentant légal 1

Signature du représentant légal 2